

## Regulamin kampanii Rowerowy Maj na terenie gminy Skawina na lata 2025-2026

### ZASADY OGÓLNE:

1. Kampania „Rowerowy Maj” (zwana dalej „Kampanią”) ma charakter konkursu. Kampania adresowana jest do uczniów szkół podstawowych i dzieci przedszkolnych oraz pracowników szkół podstawowych/przedszkoli z terenu gminy Skawina.
2. W kampanii mogą wziąć udział placówki publiczne i prywatne.
3. Jedną z najważniejszych zasad kampanii jest rywalizacja w duchu idei „fair play”.
4. Kampania organizowana jest przez Gminę Skawina (zwaną dalej „Organizatorem Lokalnym”) w partnerstwie z Miastem Gdańsk (zwanym dalej „Organizatorem Głównym”).
5. Głównym celem Kampanii jest promowanie aktywności fizycznej i zrównoważonej mobilności, w tym w szczególności komunikacji za pomocą rowerów. Kampania wpisuje się w działania wynikające z dokumentu pn. „Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Gminy Skawina do 2030 roku”
6. Uczestnikiem Kampanii może być każdy przedszkolak/uczeń i pracownik zgłoszonej do udziału placówki.
7. Za aktywne podróże uznaje się przejazdy do szkoły lub przedszkola rowerem, hulajnogą, na rolkach, wrotkach, deskorolce, a także, w przypadku dalszych odległości, podróże komunikacją miejską łączone z aktywnymi podróżami, pod warunkiem że dana placówka nie funkcjonuje w trybie zdalnego nauczania, zrealizowane w czasie:
  - ✓ w edycji kampanii 2025 r.: od dnia 5 maja do dnia 30 maja 2025 roku (z wyłączeniem maksymalnie pięciu dni wolnych dla poszczególnej klasy/oddziału);
  - ✓ w edycji kampanii 2026 r.: od dnia 4 maja do dnia 29 maja 2026 roku (z wyłączeniem maksymalnie pięciu dni wolnych dla poszczególnej klasy/oddziału).
8. W przypadku gdy szkoła lub przedszkole funkcjonują w trybie zdalnego nauczania, za aktywne podróże uznaje się przejazdy do dowolnego celu rowerem, hulajnogą, na rolkach, wrotkach, deskorolce, które trwają minimum 30 min, zrealizowane w czasie:
  - ✓ w edycji kampanii 2025 r.: od dnia 5 maja do dnia 30 maja 2025 roku (z wyłączeniem maksymalnie pięciu dni wolnych dla poszczególnej klasy/oddziału);
  - ✓ w edycji kampanii 2026 r.: od dnia 4 maja do dnia 29 maja 2026 roku (z wyłączeniem maksymalnie pięciu dni wolnych dla poszczególnej klasy/oddziału).i potwierdzone odpowiednią dokumentacją zdjęciową.
9. W przypadku dzieci w wieku przedszkolnym za aktywny przejazd do placówki uznaje się również przejazd dziecka w foteliku rowerowym lub przyczepce rowerowej prowadzonej przez rodzica lub opiekuna.
10. W przypadku gdy szkoła lub przedszkole funkcjonują w trybie stacjonarnym, za aktywne przejazdy uznaje się przejazd nie krótszy niż 500 m do placówki. Przejazd krótszy nie powinien zostać zaliczony jako zrealizowany.
11. W przypadku uczestników dojeżdżających do szkoły autobusami szkolnymi, za aktywne podróże uznaje się przejazdy do dowolnego celu rowerem, hulajnogą, na rolkach, wrotkach, deskorolce, które trwają minimum 30 min, odbyte w poszczególnych dniach:
  - ✓ w edycji kampanii 2025 r.: od dnia 5 maja do dnia 30 maja 2025 roku (z wyłączeniem maksymalnie pięciu dni wolnych dla poszczególnej klasy/oddziału);
  - ✓ w edycji kampanii 2026 r.: od dnia 4 maja do dnia 29 maja 2026 roku (z wyłączeniem maksymalnie pięciu dni wolnych dla poszczególnej klasy/oddziału).i potwierdzone odpowiednią dokumentacją zdjęciową.



12. W przypadku uczestników z **orzeczoną niepełnosprawnością**, których stan zdrowia pozwala na udział w kampanii, koordynator szkolny może uznać codzienną aktywność fizyczną w ramach zajęć rehabilitacyjnych takiego uczestnika.
13. Sytuacje losowe, takie jak wyjazd prywatny, choroba oraz inne sytuacje, które uniemożliwiają uczestnikowi aktywne dotarcie do placówki, nie stanowią podstawy do zaliczenia uczestnikowi aktywnej podróży w danym dniu.
14. **Rejestracja aktywnych podróży prowadzona jest każdego dnia** Kampanii poprzez odnotowanie przejazdu przy nazwisku ucznia/dziecka w klasowym dzienniku rowerowym.
15. Za każdy przejazd uczestnik otrzymuje dwie naklejki: kwadratową do przyklejenia w książeczce rowerowej i okrągłą do przyklejenia na plakat klasowy; za wyjątkiem sytuacji, kiedy placówka realizuje nauczanie zdalne.
16. Kampania zakłada rywalizację w formie zabawy na dwóch poziomach:
  - ✓ klasowym,
  - ✓ z podziałem na placówki duże i małe.
17. **Podział placówek:**
  - A. przedszkole **MAŁE** liczące do 90 przedszkolaków,
  - B. przedszkole **DUŻE** liczące od 91 przedszkolaków,
  - C. szkoła **MAŁA** licząca do 200 uczniów,
  - D. szkoła **DUŻA** licząca od 201 uczniów.
18. **Podział grup i klas:**
  - A. **Mała grupa** przedszkolna liczy do 15 przedszkolaków,
  - B. **Duża grupa** przedszkolna liczy od 16 przedszkolaków,
  - C. **Mała klasa** liczy do 15 uczniów,
  - D. **Duża klasa** liczy od 16 uczniów.
19. Oddziały przedszkolne mieszczące się w szkołach biorą udział w kampanii razem ze szkołą, w której są zlokalizowane, podobnie jak klasy „zerowe”.
20. O wyniku placówki lub klasy/grupy decyduje liczba aktywnych podróży w stosunku do liczby wszystkich uczniów/dzieci w danej placówce lub klasie/grupie.
21. Kampania prowadzona jest z użyciem dedykowanego programu informatycznego oraz strony internetowej, na której zamieszczane są wyniki, rankingi oraz informacje dotyczące Kampanii.
22. Za wyniki końcowe uznaje się wyniki przedstawione na dedykowanej stronie internetowej kampanii:
  - ✓ w edycji 2025 r.: z dnia 03.06.2025 r.
  - ✓ w edycji 2026 r.: z dnia 02.06.2026 r.,o godz. 08:00 lub w terminie późniejszym wskazanym przez organizatorów z wyprzedzeniem min. 7 dni.
23. Lista uczniów w systemie informatycznym kampanii **musi być spójna z listą w dzienniku danej klasy/grupy**. Należy ująć wszystkich uczniów/wszystkie dzieci oraz wszystkich pracowników z danej placówki. Aktywne przystąpienie do udziału w kampanii przez danego ucznia/dziecko może nastąpić w dowolnym dniu trwania kampanii poprzez zgłoszenie aktywnego przejazdu.
24. Zadeklarowana liczba i frekwencja uczestników Kampanii podlega weryfikacji przez właściwego dla danej gminy Koordynatora Miejskiego w dowolnym momencie w trakcie i po zakończeniu kampanii.
25. Koordynator szkolny może uzupełniać dzienniki aktywności zgodnie z zasadą trzech dni kalendarzowych wstecz. W przypadku niezaznaczenia aktywnego przejazdu w systemie w piątek, nauczyciel może to zrobić najpóźniej w poniedziałek do godziny 23:59.
26. Zasada trzech dni kalendarzowych wstecz nie ma zastosowania w ostatnim dniu kampanii, w którym system blokuje możliwość zaznaczania aktywności o godzinie 23:59.



27. W przypadku wycofania się placówki z kampanii w trakcie jej trwania, szkoła lub przedszkole mają obowiązek zwrotu otrzymanych materiałów graficznych na adres:  
Urząd Miasta i Gminy w Skawinie  
Wydział Rozwoju i Strategii  
Rynek 12  
32-050 Skawina  
w terminie 5 dni od mailowego potwierdzenia rezygnacji, które należy przesłać na adres [urząd@gminaskawina.pl](mailto:urząd@gminaskawina.pl).
28. Wszystkie informacje na temat przebiegu Kampanii w Gminie Skawina będą umieszczane na podstronie dedykowanej stronie internetowej Kampanii.

### NAGRODY:

29. W kategorii rywalizacji międzyszkolnej przewidziane są nagrody dla czterech (4) zwycięskich placówek: dużej szkoły, małej szkoły, dużego przedszkola i małego przedszkola (z wyłączeniem placówek prywatnych).
30. W kategorii grup przedszkolnych przewidziane są nagrody dla:
- A. najlepszej grupy małej,
  - B. najlepszej grupy dużej.
33. W kategorii klas przewidziane są nagrody dla:
- A. najlepszej klasy małej,
  - B. najlepszej klasy dużej.
34. Łącznie przewidziano nagrodzenie czterech (4) najlepszych drużyn bez względu na rodzaj organu prowadzącego placówkę.
35. Nagrody główne muszą być przeznaczone na:
- ✓ realizację zadań związanych z promocją szeroko pojętej mobilności, w tym zadań edukacyjnych,
  - ✓ zakup małej architektury poprawiającej bezpieczeństwo na terenie placówki,
  - ✓ wyposażenie w miejsca parkingowe dla rowerów i hulajnóg,
  - ✓ organizację wydarzeń promujących mobilność.
36. Za pracę wykonaną na rzecz organizacji kampanii każdy koordynator otrzyma pakiet materiałów promocyjno-edukacyjnych.

### ZASADY WSPÓŁPRACY PLACÓWEK Z GMINĄ SKAWINA:

37. Organizator lokalny zobowiązany jest do przeprowadzenia Kampanii na terenie gminy Skawina, a w szczególności:
- a. wyznaczenia koordynatora lokalnego Kampanii do współpracy z placówkami oraz z koordynatorem krajowym;
  - b. przeprowadzenia rekrutacji placówek poprzez przesłanie formularza zgłoszeniowego do dyrekcji zaproszonych placówek:
    - ✓ w edycji 2025 r.: do dnia 14.03.2025 r.,
    - ✓ w edycji 2026 r.: do dnia 13.03.2026 r.;
  - c. przeszkolenia koordynatorów placówek w zakresie prawidłowego przeprowadzenia Kampanii oraz przekazania im uprawnień do obsługi programu (systemu) Rowerowy Maj:
    - ✓ w edycji 2025 r.: do dnia 31.03.2025 r.
    - ✓ w edycji 2026 r.: do dnia 31.03.2026 r.;
  - d. przekazania zgłoszonym do udziału placówkom kompletu materiałów dydaktyczno-promocyjnych niezbędnych do prawidłowego przeprowadzenia Kampanii w trybie





stacjonarnym, tj. plakatów szkolnych i klasowych, naklejek, książeczek rowerowych dla uczestników Kampanii:

✓ w edycji 2025 r.: do dnia 30.04.2025 r.,

✓ w edycji 2026 r.: do dnia 30.04.2026 r.,

za wyjątkiem sytuacji, kiedy w całym okresie kwiecień – maj przewidywane jest nauczanie zdalne;

e. dostarczenia nagród do placówek do końca roku kalendarzowego, w którym trwała kampania, za wyjątkiem sytuacji, kiedy realizowane jest nauczanie zdalne.

38. Dyrektor placówki jest zobowiązany do współpracy z koordynatorem miejskim Kampanii w zakresie:

a. zgłoszenia placówki wraz z wyznaczeniem koordynatora szkolnego/przedszkolnego oraz, w razie konieczności, maksymalnie dwóch koordynatorów pomocniczych poprzez formularz zgłoszeniowy przesłany przez Organizatora:

✓ w edycji 2025 r.: do dnia 14.03.2025 r.,

✓ w edycji 2026 r.: do dnia 13.03.2026 r.;

wraz z podaniem pełnej liczby oddziałów, dzieci/uczniów oraz wszystkich pracowników placówki;

b. poinformowania wszystkich potencjalnych uczestników Kampanii lub ich rodziców/prawnych opiekunów o celu Kampanii, jakim jest promocja aktywności fizycznej, a w szczególności komunikacji rowerowej, zebrania zgód na udział w Kampanii o charakterze konkursu oraz poinformowania o zapisach zawartych w Klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik nr 4 do Umowy.

c. zwrotu otrzymanych materiałów graficznych na adres:

Urząd Miasta i Gminy w Skawinie

Wydział Rozwoju i Strategii

Rynek 12

32-050 Skawina,

✓ w edycji 2025 r.: do dnia 30.06.2025 r.,

✓ w edycji 2026 r.: do dnia 30.06.2026 r.;

39. Szkolny/przedszkolny koordynator Kampanii zobowiązany jest do współpracy z miejskim koordynatorem oraz do nadzorowania niżej wymienionych działań:

a. zgłoszenia w programie informatycznym liczebności oddziałów swojej placówki

✓ w edycji 2025 r.: do dnia 21.03.2025 r.,

✓ w edycji 2026 r.: do dnia 20.03.2026 r.;

b. uzupełnienia list osobowych dzienników klasowych (na podstawie zebranych zgód na udział nieletnich w kampanii)

✓ w edycji 2025 r.: do dnia 23.04.2025 r.,

✓ w edycji 2026 r.: do dnia 22.04.2026 r.;

c. zgłoszenia maksymalnie pięciu dodatkowych dni wolnych przysługujących każdej klasie/grupie w programie informatycznym

✓ w edycji 2025 r.: do dnia 28.04.2025 r.,

✓ w edycji 2026 r.: do dnia 22.04.2026 r.;

d. przekazania książeczek rowerowych uczestnikom Kampanii, gdy placówka funkcjonuje w trybie stacjonarnym, oraz udostępnienia dzienników rowerowych wychowawcom klas/grup zgłoszonych do Kampanii

✓ w edycji 2025 r.: do dnia 28.04.2025 r.,

✓ w edycji 2026 r.: do dnia 28.04.2026 r.;

e. zawieszenia w placówkach w widocznym miejscu, w holu szkolnym/przedszkolnym plakatów klasowych na wysokości umożliwiającej uczestnikom Kampanii swobodne przyklejanie naklejek, jeżeli placówka funkcjonuje w trybie stacjonarnym,

✓ w edycji 2025 r.: do dnia 5 maja 2025 r.



# Skawina

Miasto i Gmina



- ✓ w edycji 2026 r.: do dnia 4 maja 2026 r.;
- f. umieszczenia na szkolnej/przedszkolnej stronie internetowej przesłanych przez Organizatora lokalnego informacji dotyczącej kampanii;
- g. codziennego uzupełniania rowerowych dzienników klasowych przez cały okres trwania Kampanii;**
- h. zorganizowania finału szkolnego, apelu lub innej formy uroczystego rozdania nagród dostarczonych przez Organizatora lokalnego, jeżeli placówka funkcjonuje w trybie stacjonarnym oraz jeżeli pozwalają na to obowiązujące przepisy prawne i zalecenia Ministerstwa Zdrowia i Głównego Inspektoratu Sanitarnego.